

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Седельниковская средняя школа № 1»
Седельниковского муниципального района Омской области

Принято
Педагогическим советом
«16» января 2017г.
Протокол № 1

Согласовано
на заседании Совета школы
Протокол № 1 от «16» января 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы 
А.М.Карсаков
Приказ № 7/3 от «16» января 2017г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном Совете по введению ФГОС среднего общего образования в
МБОУ «Седельниковская СШ №1»

I. Общие положения

1.1. Координационный Совет по введению ФГОС среднего общего образования (далее – Совет) создан на период введения ФГОС среднего общего образования в целях обеспечения информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, Уставом МБОУ «Седельниковская СШ №1», а также настоящим Положением.

1.3. Состав Совета определяется решением Педагогического совета общеобразовательной организацией из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и утверждается приказом директора.

II. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- формирование состава рабочих групп по введению ФГОС среднего общего образования;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС среднего общего образования;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- представление информации о результатах введения ФГОС среднего общего образования;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС среднего общего образования.

III. Функции Совета

3.1. Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС среднего общего образования;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Седельниковская средняя школа № 1»
Седельниковского муниципального района Омской области

Принято
Педагогическим советом
«16» января 2017г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы _____
А.М.Карсаков
Приказ № 7/3 от «16» января 2017г.

Согласовано
на заседании Совета школы
Протокол № 1 от «16» января 2017г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном Совете по введению ФГОС среднего общего образования в МБОУ «Седельниковская СШ №1»

I. Общие положения

1.1. Координационный Совет по введению ФГОС среднего общего образования (далее – Совет) создан на период введения ФГОС среднего общего образования в целях обеспечения информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, Уставом МБОУ «Седельниковская СШ №1», а также настоящим Положением.

1.3. Состав Совета определяется решением Педагогического совета общеобразовательной организацией из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и утверждается приказом директора.

II. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- формирование состава рабочих групп по введению ФГОС среднего общего образования;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС среднего общего образования;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- представление информации о результатах введения ФГОС среднего общего образования;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС среднего общего образования.

III. Функции Совета

3.1. Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС среднего общего образования;

- изучает опыт введения ФГОС среднего общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС среднего общего образования;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС среднего общего образования;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок работы Совета

4.1. Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

4.2. Председатель Совета:

- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;

- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

4.3. Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

4.4. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

4.5. Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

4.7. По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

V. Делопроизводство Совета

5.1. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с инструкцией по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

VI. Права Совета

6.1. Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС СОО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

VII. Ответственность Совета

7.1. Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования в соответствии с разработанными критериями;

- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС среднего общего образования;
- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС среднего общего образования, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;
- компетентность принимаемых решений.

Положение действительно до внесения в него изменений